**COMITE DIRECTEUR ANEG**

**SUIVI DES AFFAIRES EN COURS**

CD du 26 novembre 2019

|  |
| --- |
| **MATERIELS AFFECTES - CONVENTIONS** |
| ***Explications complémentaires*** |
| **Date début** | **Responsable** | **Date limite** |
| 21/06/2016 | PRESIDENTS DE COMMISSION | Fin 2016 |
| Date | Texte |
| 21/06/2016 | Les conventions doivent être réactualisées tous les ans.Réactualiser les conventions en décembre 2016 pour 2017.Valider en CD les conventions transmises par B. Boymond pour le Vol Moteur. |
| 23/08/2016 | Non Traité. |
| 19/10/2016 | Les commissions revoient les textes des conventions, y intègrent les nouveaux points éventuels et **les transmettent au Président avant le 10 novembre 2016**.La mise en forme définitive sera effectuée par le Secrétaire Général.Ces nouvelles conventions doivent être approuvées impérativement au prochain CD. |
| 07/12/2016 | La convention type est en cours de réécriture.A faire rapidement afin de donner l’info à la réunion des Présidents de SSA.Elle doit être validée par le CD impérativement début février. |
| 08/02/2017 | Revue de contrat.Reprendre la rédaction.Envoyer la convention aux Présidents de Commissions. |
| 22/03/2017 | Les conventions sont à revoir en dégageant les responsabilités financière et administrative des CMCAS. |
| 13/04/2017 | En cours de réécriture. |
| 19/09/2017 | En cours de réécriture.Revu pour validation au prochain CD |
| 08/11/2017 | Approbation du modèle de la convention d’affectation de matériel.Ces conventions doivent être transmises aux SSA pour signatures.Elles doivent être validées en janvier 2018. |
| 19/12/2017 | Non traité |
| 13/03/2018 | En cours par les Commissions.Le CD travaille sur une modification des Statuts permettant de revoir les conditions de création des SSA non reconnue par sa CMCAS. |
| 25/05/2018 | En cours |
| 28/08/2018 | En cours |
| 03/10/2018 | Revoir le contenu et simplifier le fonctionnement du processus de la validation des conventions, Daniel fera des propositions. |
| 12/12/2018 | Non Traité. |
| 22/01/2019 | Ce point est reporté pour la prochaine mandature. |
| 06/03/2019 | Ce point est reporté pour la prochaine mandature. |
| 28/05/2019 | Présentation du projet par Eric et Daniel pour mi-novembre |
| 04/10/2019 | En cours de relecture pour présentation au CD de Décembre |
| 26/11/2019 | L’écriture de la convention pour le VM est terminée et sera distribuée aux SSA affectataires d’un avion pour la fin de l’année, il reste à la soumettre pour contrôle au service juridique.Elle sera présentée à la réunion des présidents de SSA.Les autres commissions devront présenter leurs conventions basées sur le model du VM pour fin janvier D Maitrerobert propose son aide pour la rédaction des conventions Pour la section aéromodélisme il n’y aura pas de convention mais un document officiel (fichier Excel) avec le listing. Baldassari et D. Maitrerobert pour archivage ANEG. |

|  |
| --- |
| ACTION SOLDEE LE :  |

---oooOOOooo---

|  |
| --- |
| **RADIOS 8.33** |
| ***Explications complémentaires*** |
| **Date début** | **Responsable** | **Date limite** |
| 08/02/2017 | CVM - CAV |  |
| Date | Texte |
| 08/02/2017 | Cette obligation nécessite le changement ou le complément de 10 radios pour le Vol Moteur et 22 radios pour le Vol à Voile, soit un investissement supérieur à 80 000 €, non budgètisable pour cette année (2017).Il y a donc lieu de revoir si l’ANEG engage d’autres investissements au détriment de ces modifications impératives. |
| 22/03/2017 | Non traité |
| 13/04/2017 | Vol Moteur :3 radios à installer immédiatement pour le vol moteur.La commission suit le dossier.Vol à Voile :La commission va essayer d’uniformiser le matériel. |
| 19/09/2017 | En attente de renseignements complémentaires par les Fédérations. |
| 08/11/2017 | A reprendre en 2018. |
| 19/12/2017 | Non traité. |
| 13/03/2018 | CVM : 3 prévues en 2018 dont 1en cours.Reste 2 pour 2019.CVV : En cours.1/3 du parc effectué.2 prévues 2018. |
| 25/05/2018 | En cours |
| 28/08/2018 | Reste l'Avion de Marseille.Point à faire pour les planeurs. |
| 03/10/2018 | En cours, 40% du parc équipé, nous prévoyons de terminer le programme en 2020.Pour le vol moteur c’est terminé, c’est en cours pour l’ascensionnel. |
| 12/12/2018 | Non Traité. |
| 22/01/2019 | La moitié du parc équipé pour le Vol à Voile – A suivre |
| 06/03/2019 | A suivre. |
| 28/05/2019 | Terminé pour le parc avions, en cours pour le VV, dossier de subventions à faire par les commissions VM et VV |
| 04/10/2019 | Action terminée pour le Vole Moteur Fin prévue pour le vol à voile fin 2020 |
| 26/11/2019 | Le parc planeurs est quasiment équipé il ne reste plus que 5 machines à équiper |

|  |
| --- |
| ACTION SOLDEE LE :  |

---oooOOOooo---

|  |
| --- |
| **ULM DE NIMES** |
| ***Explications complémentaires*** |
| **Date début** | **Responsable** | **Date limite** |
| 13/04/2017 | CD |  |
| Date | Texte |
| 13/04/2017 | SSA Montpellier.La SSA a acheté un ULM à son nom.Cette pratique est contraire au fonctionnement de l’ANEG.La SSA ne justifie pas l’origine des fonds qui ont servi à acheter le matériel.Retrait immédiat de la machine ANEG et restitution des provisions constituées maintenance et renouvellement.En liaison avec la CMCAS, demande à la SSA de justifier l’origine des fonds ayant servi à cet achat. |
| 19/09/2017 | Réunion prévue le 23/09 (CMCAS / SSA / ANEG). |
| 08/11/2017 | L’activité ULM est arrêtée à Nîmes.Contact entre le Président de la CMCAS et Le Président de l’ANEG.Vente de la machine par la CMCAS.Récupération par l’ANEG des provisions associées.Action toujours suivie en attendant le reversement effectif des provisions. |
| 19/12/2017 | Non traité |
| 13/03/2018 | Il semble que l’ULM soit utilisé.La CMCAS et Daniel sont en liaison pour traiter le problème. |
| 25/05/2018 | Toujours pas en vente.Daniel reprend l’affaire en main. |
| 28/08/2018 | Vendu pour 35 K€.Remis en vente 45 K€ |
| 03/10/2018 | Demande faite par l’ANEG de la restitution par la CMCAS des provisions, soient 10.350 €. En attente versement par la CMCAS du montant des provisions 10.350 €. |
| 12/12/2018 | Attente versement de la CMCAS après relance du Président de l'ANEG. |
| 22/01/2019 | En cours. |
| 06/03/2019 | En cours. Relance CMCAS faite par Daniel. |
| 28/05/2019 | Pas de réponse de la CMCAS, une demande de RDV va être demandée par Daniel |
| 04/10/2019 |  Une mise en demeure à la CMCAS de Montpelier pour obtenir le règlement de 10 000 € qu’elle nous doit va être envoyée |
| 26/11/2019 | D Maitrerobert a été 3 fois à la CMCAS et va faire une dernière tentative, Le président va envoyer une mise en demeure avant la fin de l’année en demandant le remboursement de la somme due majorée des frais de déplacement. |

|  |
| --- |
| ACTION SOLDEE LE :  |

---oooOOOooo---

|  |
| --- |
| **UTILISATION DE L'HNEG – ORLEANS** |
| ***Explications complémentaires*** |
| **Date début** | **Responsable** | **Date limite** |
| 28/08/2018 | BOYMOND B. | 31/12/2018 |
| Date | Texte |
| 28/08/2018 | Faire un point sur l'utilisation de l'HNEG |
| 03/10/2018 | En cours d’étude par CVM. |
| 12/12/2018 | Non Traité. |
| 22/01/2019 | Reporté après les statistiques 2018. |
| 06/03/2019 | 200 h par an.Utilisation un peu faible.Point à suivre avec la CVM. |
| 28/05/2019 | Ce point sera traité avec la globalité du parc avions lors de l’expertise |
| 26/11/2019 | B Boymond fait une expertise des besoins réels pour adapter le parc avions |

|  |
| --- |
| ACTION SOLDEE LE :  |

---oooOOOooo---

|  |
| --- |
| **PARTICIPATION DE L'ANEG AUX STAGES** |
| ***Explications complémentaires*** |
| **Date début** | **Responsable** | **Date limite** |
| 12/12/2018 | TOUS | 31/03/2019 |
| Date | Texte |
| 12/12/2018 | Une étude doit être menée sur les taux de participation de l'ANEG aux stages.Ré-étude des coefficients sociaux applicables. |
| 22/01/2019 | Pour des raisons budgétaires, pas de changement en 2019.Le problème sera revu courant 2019. |
| 06/03/2019 | Non traité – En cours. |
| 28/05/2019 | Le point sera fait pour le deuxième semestre lors de l’élaboration du budget et des stratégies 2020 avec remise à plat des tarifs de stages et autres ainsi que l’intégration des éventuelles subventions |
| 04/10/2019 | -Il est demandé à chaque commission de faire des simulations sur les exercices 2019 et 2020 afin de voir l’impact sur les prix des stages.-Le président demande que chaque commission harmonise et applique les mêmes coefficients selon 5 grilles

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Inférieur à 9400 | De 18601 à 9400 | De 20001 à 18600 | De 33401 à 20000 | Supérieur à 33400 |
| 20% | 35% | 50% | 65% | 80% |

 |
| 26/11/2019 |  D Charbouillot explique sa méthode de calcul en prenant comme référence les coefficients obtenus sur sa CMCAS et auprès de R.Courcelle qu'il a comparé avec ce qu'il faisait jusqu'a maintenant et avec la grille demandé par Patrick. Son tableau ayant quelques erreurs il va nous les envoyer par mail.Pour 2020 il est demandé à toutes les commissions d’appliquer la grille de 2018 en comparant les pris des stages si on appliquait la nouvelle grille de plus chaque commission devra utiliser les outils de statistiques (participation en fonction des coefficients et des différentes catégories (OD, AD, actif, retraité, exécution, maitrise, cadre) comme demandé par la CCAS.Point à mettre à l’ODJ de la réunion des présidents de SSAPas d’organisation de stage sans accord de l’ANEG en amontIl est demandé que chaque SSA essaie de proposer des stages locaux en intégrants les départements voisins si nécessaire pour remplir les stages. |

|  |
| --- |
| ACTION SOLDEE LE :  |

|  |
| --- |
| **ACTIVITE CORSE** |
| ***Explications complémentaires*** |
| **Date début** | **Responsable** | **Date limite** |
| 04/10/2019 | D. MAITREROBERT | CD de Décembre |
| Date | Texte |
| 04/10/2019 | Décision est prise de poursuivre cette activité, d’organiser une réunion avec les responsables du territoire Corse et la plateforme qui remet en cause notre fonctionnement. Il faut présenter un REX avant la fin de l’année, le sujet sera prochainement évoqué avec le directeur des vacances CCAS. |
| 26/11/2019 | Un RDV a été pris avec le territoire mais a été annulé pour cause de météo, un nouveau RDV a été demandé.Il est demandé d’étudier d’autres pistes pour remplacer éventuellement cette activité pour le prochain CD avec envoie des idées aux membres du CD en amont |

|  |
| --- |
| ACTION SOLDEE LE :  |

|  |
| --- |
| **ACTIVITE ASCENSIONNEL** |
| ***Explications complémentaires*** |
| **Date début** | **Responsable** | **Date limite** |
| 04/10/2019 | P BELLIVIER | CD de Décembre |
| Date | Texte |
| 04/10/2019 | Rédaction d’une convention de mise à disposition du treuil ou de l’école pour d’éventuelles utilisations hors ANEG. |
| 26/11/2019 | La Rédaction d’une convention est en cours mais P Bellivier n’a pas eu le temps de la finaliser, il la fera parvenir le plus tôt possible |

|  |
| --- |
| ACTION SOLDEE LE :  |

|  |
| --- |
|  **EXPERTISE PARC VOL A VOILE** |
| ***Explications complémentaires*** |
| **Date début** | **Responsable** | **Date limite** |
| 04/10/2019 | Commission Vol a Voile | CD de Décembre |
| Date | Texte |
| 04/10/2019 |  État des lieux du parc VV comme l’a fait la commission Vol Moteur |
| 26/11/2019 | L’expertise des différents matériels et des travaux envisagés est en cours et sera envoyée aux membres du CD.Un tableau provisoire a été réaliser et transmis aux membres du CD |

|  |
| --- |
| ACTION SOLDEE LE :  |

|  |
| --- |
|  **REPARATIONS DU DG 500 M** |
| ***Explications complémentaires*** |
| **Date début** | **Responsable** | **Date limite** |
| 04/10/2019 | Commission Vol a Voile | CD de Décembre |
| Date | Texte |
| 04/10/2019 | -Constitution d’un dossier pour l’OSAC afin obtenir l’autorisation de réparer le moteur du planeur motorisé (DG 500M) sinon décision de mettre un lest à la place du moteur hors d’usage. |
| 26/11/2019 | Il manque un document OSAC à signer par le président, une recherche est en cours pour le retrouver |

|  |
| --- |
| ACTION SOLDEE LE :  |

|  |
| --- |
|  **PARC PARACHUTES** |
| ***Explications complémentaires*** |
| **Date début** | **Responsable** | **Date limite** |
| 04/10/2019 | D CHARBOUILLOT | CD de Décembre |
| Date | Texte |
| 04/10/2019 | - Une étude sur le devenir du parc ainsi que l’élaboration d’un tableau de comparaison des coûts entre la location et l’achat |
| 26/11/2019 | Un tableau récapitulatif du parc de parachutes et des lieux d’affectation va être envoyé Une réunion va être organisée entre le président et la com parachutisme suite à différents problèmes internes |

|  |
| --- |
| ACTION SOLDEE LE :  |

|  |
| --- |
|  **PARAMOTEUR SSA VALENCE** |
| ***Explications complémentaires*** |
| **Date début** | **Responsable** | **Date limite** |
| 04/10/2019 | J CHICCO | CD de Décembre |
| Date | Texte |
| 04/10/2019 |  Dépôt de plainte contre le constructeur et vendeur du paramoteur au commissariat de Montélimar |
| 26/11/2019 | Le dépôt de plainte est en cours mais la démarche c’est considérablement compliquée, Une demande d’assistance a été faite au service juridique mais est sans réponse à ce jour.Dans l’attente le Paramoteur est interdit d’utilisationJ Chicco souhaite arrêter l’activité et cherche un remplaçant  |

|  |
| --- |
| ACTION SOLDEE LE :  |

---oooOOOooo---

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
|  |

FIN DES ACTIONS EN COURS

***ACTIONS SOLDEES***

CD du 13/03/2018 : Suppression des actions soldées en 2017

CD du 06/03/2019 : Suppression des actions soldées en 2018

CD du 04/10/2019 : Suppression des actions soldées en 2019

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |
| --- |
|  |